

## รายงานการประชุม

เรื่อง การวิเคราะห์ความเสี่ยงและป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โรงพยาบาลปลาปาก

วันที่ ๑๕ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐-๑๖.๐๐ น.

ณ. ห้องประชุมพุทธรักษา โรงพยาบาลปลาปาก

### ผู้เข้าร่วมประชุม

๑.นางจินตนา ภาวะดี	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๒.นายนพดล กิตติถาวร	ตำแหน่ง เกสเซอร์ชำนาญการ
๓.นางดารณี สีนอ้วน	ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
๔. นางสาวชูศรี บัวชุม	ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
๕.นายพิศิษฐ์ ทองปานฐิติโชติ	ตำแหน่ง นักเทคนิคการแพทย์ปฏิบัติการ
๖.นายราเชนทร์ ใจดี	ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี
๗.นายสรลักษณ์ พรหมจอม	ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ
๘.นางจิตัดดา เหลลากุล	ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคล
๙.นางศุภรา สิงห์โต	ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ
๑๐.นางสาวปราณี กองชัย	ตำแหน่ง พนักงานพิมพ์ดีด ส.๓

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งเพื่อทราบ

ตามที่ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้ดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA ) ซึ่งเป็นการเฝ้าเพื่อวัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานโดยได้นำหลักการ ประเมินเพื่อวัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐของสำนักงาน ป.ป.ช.มาประยุกต์ใช้ ในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการส่วนภูมิภาค ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ ที่ปรากฏในยุทธศาสตร์ ระยะ ๒๐ ปี ( ด้านสาธารณสุข ) ยุทธศาสตร์ความเป็นเลิศด้านการบริหาร เป็นเลิศด้วยธรรมาภิบาล

### ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี-

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบ

- การให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน

ผลประโยชน์ทับซ้อน หมายถึง การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐกระทำการใด ๆ ตามอำนาจหน้าที่ เพื่อประโยชน์ส่วนรวม แต่กลับเข้าไปมีส่วนได้ส่วนเสียกับกิจกรรมหรือการดำเนินการที่เอื้อประโยชน์ให้กับตนเองหรือพวกพ้อง ทำให้การใช้อำนาจหน้าที่เป็นไปโดยไม่สุจริต ก่อให้เกิดผลเสียต่อภาครัฐ โดยการกระทำที่เข้าข่ายผลประโยชน์ทับซ้อน

การขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม มีได้หลายรูปแบบไม่จำกัดอยู่เฉพาะในรูปแบบของตัวเงิน หรือทรัพย์สินเท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์อื่น ๆ ที่ไม่ได้อยู่ในรูปแบบของเงินหรือทรัพย์สินด้วย ทั้งนี้ John Langford และ Kenneth Kemaghan ได้จำแนกรูปแบบของการจัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลและประโยชน์ส่วนรวม ออกเป็น ๗ รูปแบบ และสำนักงาน ป.ป.ช.กำหนดเพิ่มอีก ๒ รูปแบบ ( รูปแบบที่ ๘ และรูปแบบที่ ๙) รูปแบบ ได้แก่

๑. การรับผลประโยชน์ต่าง ๆ และผลจากการรับผลประโยชน์นั้นส่งผลต่อการตัดสินใจ ในการดำเนินการตามอำนาจหน้าที่

๒. การทำธุรกิจกับตัวเองหรือเป็นคู่สัญญา

๓. การทำงานหลังจากออกจากตำแหน่งสาธารณะหรือหลังเกษียณ โดยใช้อิทธิพลหรือความสัมพันธ์ จากที่เคยดำรงตำแหน่งในหน่วยงานนั้นหาประโยชน์จากหน่วยงาน

๔. การทำงานพิเศษโดยอาศัยตำแหน่งที่ราชการสร้างความน่าเชื่อถือ

๕. การรู้ข้อมูลภายในแล้วนำข้อมูลไปหาประโยชน์ให้กับตนเองหรือผู้อื่น

๖. การใช้บุคลากรหรือทรัพย์สินของหน่วยงานเพื่อประโยชน์ส่วนตัว

๗. การนำโครงการสาธารณะลงในเขตเลือกตั้งเพื่อประโยชน์ทางการเมือง

๘. การใช้ตำแหน่งหน้าที่แสวงหาประโยชน์แก่เครือญาติหรือพวกพ้อง

๙. การใช้อิทธิพลเข้าไปมีผลต่อการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่รัฐ หรือหน่วยงานของรัฐอื่น

**มติที่ประชุม** รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ ตามปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ( ราชการส่วนภูมิภาค ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ กำหนดให้ส่งแบบประเมินหลักฐานเชิงประจักษ์ฯ ตามแบบฟอร์มที่ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต กระทรวงสาธารณสุขกำหนด รายไตรมาส

๕.๒ การวิเคราะห์ความเสี่ยงที่จะเกิดผลประโยชน์ทับซ้อนในหน่วยงาน ของ  
ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

**มติที่ประชุม** เห็นชอบให้ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่จะเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน  
ในประเด็นความเสี่ยง ๔ หัวข้อ คือ

๑. การจัดหาพัสดุ

๒. การใช้รถราชการ

๓.การจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา  
๔.การเบิกจ่ายค่าตอบแทน  
และได้ร่วมการกำหนดกิจกรรมควบคุม และแนวทางป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

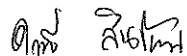
ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี-

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.



นางจิตตดา เหลากุล  
ผู้จัดรายงานการประชุม



นางดารณี สีนอวน  
ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม